|  |  |
| --- | --- |
| aask-free | **VIEŠOJI ĮSTAIGA**  **ALYTAUS APSKRITIES S. KUDIRKOS LIGONINĖ**  Viešoji įstaiga, Ligoninės g. 12, LT-62114 Alytus, tel.(8 315) 56 301, faks. (8 315) 75 530,  el. p. alytus@ligonine.lt, [www.ligonine.lt](http://www.ligonine.lt).  Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190272175 |

Patvirtinta:

Mažos vertės pirkimo komisijos

posėdžio protokolu, Nr.1, 2016-03-18

**MAŽOS VERTĖS PIRKIMO APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS**

**„VIDAUS RYŠIO TELEFONINĖ STOTELĖ“**

**TURINYS**

|  |  |
| --- | --- |
| I. | BENDROSIOS NUOSTATOS |
| II. | PIRKIMO OBJEKTAS |
| III. | TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI |
| IV. | ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE |
| V. | PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS |
| VI. | PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS |
| VII. | PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS |
| VIII. | PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO |
| IX. | PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA |
| X. | PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS |
|  | PRIEDAI: |
| 1. | Pasiūlymo forma. |
| 2. | Techninė specifikacija. |

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešoji įstaiga Alytaus apskrities S. Kudirkos ligoninė, toliau vadinama – perkančioji organizacija) numato įsigyti vidaus ryšio telefoninę stotelę. Prekių kodai pagal BVPŽ 32552310-3 (Skaitmeninės telefonų stotys), 45314100-2 (Telefonų stočių montavimas).
2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiosios organizacijos pasitvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS) paskelbtomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau - Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais ir šiomis sąlygomis.
3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.
4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų, pateikti pasiūlymai vertinami nešališkai ir konfidencialiai.
5. Pirkimas vykdomas naudojant elektronines priemones, naudojant CVP IS. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tiekėjai, registruoti CVP IS adresu: <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Registracija CVP IS nemokama. Perkančioji organizacija neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS talpinamus dokumentų paaiškinimus bei papildymus.
6. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo – viešųjų pirkimų organizatorė Rasa Čereškevičė, tel. (8 315) 56 365, faks. (8 315) 75 530, el. p. r.cereskevice@ligonine.lt.
7. Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtoja.

**II. PIRKIMO OBJEKTAS**

1. Pirkimo objektas – vidaus ryšio telefoninė stotelė (toliau – įranga) ir jos įrangos instaliavimo ir programavimo darbų pirkimas.
2. Pirkimo objektas į atskiras dalis neskaidomas, todėl pasiūlymas turi būti teikiamas visam pirkimui.
3. Tiekėjų siūloma įranga turi pilnai atitikti techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus – 2 priedas.
4. Tiekėjas prekę turi pristatyti į ligoninę savo transportu ir išlaidomis adresu: Ligoninės g. 12, Alytus, ir įrangą suinstaliuoti - suprogramuoti ne vėliau kaip per 30 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos. Dėl nenumatytų aplinkybių prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas vieną kartą 30 dienų.
5. Tiekėjo pasiūlymas turi būti užpildytas pagal pirkimo sąlygų 1 priedo formą, kartu su užpildyta 2 priedo technine specifikacija, kurioje tiekėjas privalo įrašyti konkrečius siūlomos įrangos techninius parametrus.

# **III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI**

1. Perkančioji organizacija, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 2 dalimi ir savo supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių IX skirsnio 49 d. 49.5 punktu, tiekėjų kvalifikacijos pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 32-38 straipsniuose nustatytus reikalavimus, netikrina.

**IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje). Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).
2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

**V.** **PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą - individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.
2. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
3. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.
4. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu [https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/)).
5. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus
6. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).
7. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimo patvirtinimas bus laikomas tinkamu, jei vertimas bus patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje, per CVP IS sistemą.
8. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis, visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), kurią sudaro:

23.1. užpildyta Pasiūlymo forma (1 priedas) ir užpildyta techninė specifikacija (2 priedas) (pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje);

23.2. įgaliojimas (jei pasiūlymą teikia ne vadovas) (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);

23.3. kita pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai (pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje).

1. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
2. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2016-04-06, 10 val. 00 min**. (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS.
3. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau – vadinama Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.
4. Pasiūlymuose nurodoma prekių ir paslaugų kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių pirkimo sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą techninėje specifikacijoje (2 priede) nurodytą prekių kiekį ir reikalavimus. Į įrangos kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, susijusios su sutarties vykdymu. Pasiūlymo kaina turi būti išreikšta cento tikslumu, po kablelio nurodant ne daugiau kaip 2 ženklus.
5. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
6. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.
7. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

**VI.****PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**

1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

**VII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS**

1. Susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais tiekėjų pasiūlymais procedūra vyks VšĮ Alytaus apskrities S.Kudirkos ligoninės administracijoje*,* adresu: Ligoninės g. 12, Alytus*,* Komisijos posėdyje – 2016-04-06, 10 val. 00 min. Susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais tiekėjų pasiūlymais procedūroje tiekėjai arba jų įgalioti atstovai nedalyvauja.
2. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.
3. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.
4. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.
5. Tiekėjo pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.
6. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

38.1. pasiūlymas neatitiko pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pateikta prekių specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų; ir pan.)

38.2. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

38.3. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

38.4. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

38.5.pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis.

1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais su PVM.
2. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

**VIII.  PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO**

1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimotvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tas pasiūlymas, kuris CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.
2. Laimėjusiu pasiūlymas pripažįstamas Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių pirkimo sąlygų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių pirkimo sąlygų nuostatas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.
3. Pirkimą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris bus praneštas elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Pirkimo sutarties atidėjimo terminas netaikomas.

**IX. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją perkančiajai organizacijai dėl perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.
2. Pretenzija pateikiama perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis*.* Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo.

**X. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

1. Pirkimo sutarties atidėjimo terminas netaikomas.
2. Sudaroma sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šio konkurso sąlygas.
3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti vidaus ryšio telefoninę stotelę, atitinkančią pirkimo sąlygose pateiktą techninę specifikaciją.
4. Kaina. Pirkimo sutartyje nustatoma fiksuota įrangos ir jos instaliavimo – programavimo darbų kaina, kurią pasiūlė tiekėjas ir kuri nebus keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį.
5. Atsiskaitymas - už kokybiškas prekes ir suteiktas paslaugas Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų po to, kai privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš VLK (PSDF) bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.
6. Prievolių vykdymo terminai. Tiekėjas įrangą pristato per 30 dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo, ją instaliuoja, suprogramuoja ir pajungia taip, kad tinkamai veiktų. Dėl nenumatytų aplinkybių prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas vieną kartą 30 dienų.
7. Prievolių įvykdymo užtikrinimas. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas – netesybos (bauda). Tiekėjas įsipareigoja sumokėti pirkėjui 5 proc. dydžio baudą, jeigu neįvykdo arba atsisako vykdyti pirkimo sutartį Tiekėjo pasiūlyme nustatytomis sąlygomis.
8. Kitos pirkimo sutarties šalių teisės ir pareigos nustatomos vadovaujantis atitinkamomis Civilinio kodekso nuostatomis bei atsižvelgiant į pirkimo objekto specifiką.
9. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.
10. Už sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
11. Sutarties projektą paruošia Tiekėjas.

|  |
| --- |
|  |
| Mažos vertės pirkimo apklausos sąlygų  1 priedas |

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL VIDAUS RYŠIO TELEFONINĖS STOTELĖS PIRKIMO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/* |  |
| Tiekėjo adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/* |  |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė |  |
| Įmonės vadovo pareigos, vardas, pavardė |  |
| Atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas, banko kodas |  |
| Už sutarties vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė |  |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. mažos vertės pirkimo apklausos būdu skelbime.
2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Paslaugų pavadinimas** | **Bendra pasiūlymo kaina** | | |
|  | Kaina be PVM | Kaina su PVM |
| Vidaus ryšio telefoninė stotelė |  |  |
| Vidaus ryšio stotelės instaliavimo ir programavimo darbai |  |  |
| Viso: | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Bendra pasiūlymo kaina su PVM – | Eur. (suma žodžiais) |

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

**Su pasiūlymu privalo būti pateikta užpildyta lentelė, konkurso sąlygų 2 priedas (techninė specifikacija).**

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mūsų pateiktame pasiūlyme konfidencialią informaciją sudaro:   |  |  | | --- | --- | | Eil.Nr. | Pateikto dokumento (*ar jo dalies*) pavadinimas | |  |  | |  |  |   Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.  Pastaba. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.  Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) ( Parašas) ( Vardas ir pavardė)

Mažos vertės pirkimo apklausos sąlygų

2 priedas

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**Vidaus ryšio telefoninė stotelė, 1 vnt.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Parametrai | Reikalavimai | Siūlomos įrangos techninės charakteristikos (įrašomos konkrečios rodiklių reikšmės) |
| 1. | VoIP – IP prieiga, IP Ext | Būtina |  |
| 2. | LAN sąsaja | Būtina |  |
| 3. | Valdymas panaudojant internetinę naršyklę lokaliam ir nuotoliniam stoties administravimui | Būtina |  |
| 4. | Konferencinis ryšys | Būtina |  |
| 5. | Pažangi skambučių paskirstymo sistema, į kurią įeitų INFO – LINIJA, lankstus įeinančių skambučių aptarnavimas sudarant agentų grupes | Būtina |  |
| 6. | Balsiniai pranešimai funkcijoms DISA ir INFO – LINIJA | Būtina |  |
| 7. | Užlaikomo pokalbio foninės muzikos pasirinkimo galimybė | Būtina |  |
| 8. | ARS/LCR pigiausio maršruto paieška | Būtina |  |
| 9. | CLIP numerio atpažinimo f-ja visiems vidaus abonentams | Būtina |  |
| 10. | Įeinančių išeinančių skambučių registracija | Būtina |  |
| 14. | Fakso signalo atpažinimas | Būtina |  |
| 15. | ISDN srauto (30B+D) sąsaja | 1 |  |
| 16 | GSM SIM kortelių sąsajos | 4 |  |
| 17 | Analoginių vidaus abonentų sąsajos | 496 |  |
| 18 | Skaitmeninių vidaus abonentų sąsajos | 8 |  |
| 19. | Garantinis aptarnavimas | Ne mažiau kaip 2 metai. |  |